

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

PIERINO CARA
VIA DELLA SELVA GRANDE N 83

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

26 10 1943

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

MINISTERO PER LE POLITICHE AGRICOLE

• Tipo di azienda o settore

CORPO FORESTALE DELLO STATO

• Tipo di impiego

MANUTENZIONE E TIPOGRAFO

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 1-7-79 AL 31-10-2008

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

MEDIE INFERIORI

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ITALIANO

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

VOLONTARIO PROTEZIONE CIVILE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

CAT. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI
AI SENSI DELL'ART. 14 DEL D. LGS. 33/2013
(ART. 47 DEL DPR 28.12.2000, N. 445 E S.M.I.)

IL SOTTOSCRITTO PIERINO CARA

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL DPR 28/12/2000 ART. 45 IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI

IN QUALITA' DI CONSIGLIERE
SINDACO

CONSIGLIERE COMUNALE

VISTO L'ART. 14 C.1 LETT. E) DEL D. LGS. N.33/2013 AFFERENTE AD ALTRI EVENTUALI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA E L'INDICAZIONE DEI COMPENSI SPETTANTI

DICHIARA

DI NON SVOLGERE ALTRI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA

OPPURE

DI SVOLGERE I SEGUENTI ALTRI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA

N	Realtà presso cui si svolge l'incarico (denominazione)	Incarico	Compenso spettante	Note

SI IMPEGNA INOLTRE

A COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL COMUNE EVENTUALI VARIAZIONI A QUANTO SOPRA DICHIARATO

VIVARO ROMANO

IN FEDE



